

Allegato B/1): Modello per candidatura Art. 110, comma 2

Fascicolo III.1/F0010-20

Spett. **COMUNE di BERGAMO**
Direzione Risorse Umane e Servizi alla Persona
Servizio Risorse Umane
Piazza Matteotti, n. 3
24122 - Bergamo (Bg)

ISTANZA DA PRESENTARE VIA E-MAIL A: Selezione@comune.bg.it

Oggetto: CANDIDATURA PER LA POSIZIONE DI DIRIGENTE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA "PROGETTO AGENDA DIGITALE, SERVIZI DI PROSSIMITÀ AL CITTADINO E SEMPLIFICAZIONE", ai sensi dell'art. 110, comma 2 del D.lgs. n. 267/2000

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
Codice Fiscale _____
residente a _____ CAP _____ Pv _____
in via/piazza _____
domiciliato a (se diverso da residenza) _____ CAP _____ Pv _____
in via/piazza _____
Recapito telefonico _____
e-mail _____
PEC _____

CHIEDE

di partecipare alla **SELEZIONE PUBBLICA** per la ricerca di candidature finalizzate alla copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, D.lgs. n. 267/2000, della posizione di **DIRIGENTE** della struttura organizzativa **"PROGETTO AGENDA DIGITALE, SERVIZI DI PROSSIMITÀ AL CITTADINO E SEMPLIFICAZIONE"**.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

di **POSSEDERE** i seguenti "requisiti generali", previsti dal relativo Avviso di selezione:

- cittadinanza italiana, secondo quanto previsto dal D.P.C.M. 7.2.1994, n. 174
- idoneità fisica all'impiego, per svolgere senza limitazione alcuna le mansioni inerenti il profilo professionale oggetto della selezione, da accertarsi mediante visita medica di controllo presso il Medico Competente dell'Ente, ai sensi del D.lgs. n. 81/2008

godimento dei diritti civili e politici, in particolare (scegliere una delle due opzioni):

- per i cittadini italiani: iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza
- per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea: godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;

- per i candidati di sesso maschile, nati entro il 31.12.1985, posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva
- età non superiore a quella prevista delle norme vigenti in materia di collocamento a riposo
- di NON aver riportato condanne penali e di NON avere procedimenti penali in corso
- NON avere subito condanne per danno erariale a seguito di procedimenti di responsabilità innanzi alla Corte dei Conti
- NON essere stato destituito o dispensato o licenziato da un pubblico impiego per motivi disciplinari a seguito di un procedimento disciplinare, ovvero per giusta causa o per persistente insufficiente rendimento, né dichiarato decaduto da un pubblico impiego nei casi previsti dalla legge
- NON essere stato interdetto o sottoposto ad altre misure che impediscano, secondo le leggi vigenti, la costituzione di rapporti di impiego con la Pubblica Amministrazione
- NON trovarsi in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro
- NON trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.lgs. n. 39/2013. Tale requisito deve sussistere anche al momento dell'assunzione in servizio
- NON essere incorso in procedure disciplinari, concluse con sanzione superiore al rimprovero verbale, negli ultimi due anni precedenti la data di pubblicazione del presente avviso di selezione pubblica, in posti di lavoro sia pubblici che privati
- non essere lavoratore pubblico o privato collocato in quiescenza, ex art. 5, D.L. n.95/2012 convertito con modificazioni in Legge n. 135/2012 e s.m.i.

TITOLO DI STUDIO

- Laurea Specialistica/Magistrale (nuovo ordinamento) – specificare titolo, università, votazione:

- Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) – specificare titolo, università, votazione:

- Laurea conseguita all'estero: specificare:

di **POSSEDERE** i seguenti “requisiti professionali”, previsti dal relativo Avviso di selezione:

- adeguata conoscenza della lingua inglese
- ottima competenza informatica

Scegliere una delle seguenti 3 opzioni alternative:

- essere dipendente a tempo indeterminato di una Pubblica Amministrazione, con almeno un quinquennio (5 anni) di servizio in categoria giuridica D del CCNL Comparto Funzioni Locali (o equivalente), in possesso di una specifica esperienza professionale, maturata nel coordinamento e nella gestione di servizi e/o uffici competenti in ambiti coerenti con il profilo per il quale viene presentata la candidatura
- essere in possesso di una particolare e comprovata qualificazione professionale, maturata nell'ambito di attività svolte in organismi ed enti pubblici o privati ovvero in aziende pubbliche o private, con esperienza acquisita per almeno un quinquennio (5 anni) in funzioni dirigenziali, in possesso di una specifica esperienza professionale, maturata nel coordinamento e nella gestione di servizi e/o uffici competenti in ambiti coerenti con il profilo per il quale viene presentata la candidatura

essere in possesso di una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio (5 anni), anche presso Pubbliche amministrazioni, in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza, o proveniente dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato

Allega alla presente:

- Curriculum vitae in formato europeo, sottoscritto e recante l'autorizzazione al trattamento dei dati personali nonché gli eventuali contatti per la verifica delle referenze indicate nello stesso;
- Copia di un documento d'identità in corso di validità.

Data: Firma digitale – in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione Digitale – D.lgs. n. 82/2005

Firma autografa:

Ai sensi del D.lgs. n. 196 del 30/06/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e s.m.i., del D.lgs n. 101 del 10/08/2018 (Adeguamento normativa al Regolamento UE 2016/679), il/la candidato/a autorizza il trattamento dei propri dati personali ai fini esclusivi della gestione della presente selezione e dell'eventuale costituzione del rapporto di lavoro. Ai candidati sono riconosciuti tutti i diritti di cui agli artt. 13-22 del D.lgs. n. 101/2018: tali diritti potranno essere fatti valere rivolgendo richiesta al Responsabile per la Protezione dei Dati Personali interno: RPD@comune.bg.it.

Data: Firma digitale – in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione Digitale – D.lgs. n. 82/2005

Firma autografa: