

Curriculum Vitae

Informazioni Personali

Nominativo: FINO Livio

Ruoli Professionali: Responsabile del Servizio Tecnico / Funzionario Tecnico E.Q.

Settore di Specializzazione: Pubblica Amministrazione Locale - Gestione Servizi Tecnici

Profilo Professionale

Profilo tecnico con pluriennale ed estesa esperienza nella gestione dei servizi tecnici per gli Enti Locali. Specializzato nel coordinamento di uffici complessi operanti in contesti montani e territoriali diversificati, con una profonda conoscenza della normativa che disciplina i Lavori Pubblici e le procedure di appalto, l'Edilizia Privata e la manutenzione del patrimonio comunale. Esperto nella conduzione di procedimenti amministrativi finalizzati alla valorizzazione del territorio e alla garanzia della trasparenza amministrativa.

Esperienza Professionale

Responsabile del Servizio Tecnico / Funzionario Tecnico Elevata Qualificazione

Comune di Sampeyre - In servizio dal 1996

Comune di Frassino - Periodo: Extra time ed in convenzione dal 1990

Comune di Brondello - Periodo: Dal 1984 al 1995

Comune di Brossasco - Periodo: Dal 2009 al 2010 Extra time

- Responsabile apicale della gestione dei procedimenti dell'area tecnica.
- Coordinamento delle attività di pianificazione urbanistica ed edilizia privata.
- Programmazione e direzione operativa di interventi di manutenzione straordinaria del territorio.
- Gestione delle pratiche edilizie (SUE).
- Collaborazione nell'istruttoria tecnica per l'assegnazione di appalti di lavori e servizi.
- Redazione di atti amministrativi (delibere e determine) di pertinenza tecnica.
- Supporto tecnico agli uffici comunali per la gestione della viabilità e delle infrastrutture primarie.

Responsabilità e Competenze Tecniche

Area di Attività	Descrizione delle Mansioni Principali
Lavori Pubblici	Programmazione triennale, gestione delle procedure di gara, affidamenti sottosoglia, e monitoraggio della fase esecutiva delle opere.
Edilizia Privata	Istruttoria tecnica delle istanze di Permesso di Costruire, SCIA, CILA e gestione degli accertamenti di conformità.
Urbanistica	Gestione degli strumenti urbanistici generali (PRGC) e dei piani attuativi; rilascio di certificazioni di destinazione urbanistica.
Manutenzione	Coordinamento degli interventi di manutenzione del patrimonio comunale, degli impianti e della sicurezza stradale.
Amministrazione	Gestione completa del procedimento amministrativo: redazione di determine, capitolati d'oneri e contratti.

Istruzione e Formazione

Diploma di Geometra

Conseguito nell'anno: 1982

Istituto Tecnico per Geometri F.A. BONELLI di Cuneo

Competenze Trasversali

- Quadro Normativo:** Conoscenza approfondita del Testo Unico degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000), del Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs 36/2023) e del Testo Unico dell'Edilizia (D.P.R. 380/2001).
- Gestione Risorse:** Capacità di coordinamento di squadre operative esterne e personale interno.
- Relazioni Istituzionali:** Esperienza nel rapporto diretto con l'utenza e con gli organi politici per la traduzione degli indirizzi in atti tecnici concreti.

Sampeyre, lì Settembre 2026

Firma

Livio FINO – F.to in originale